

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng  
phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ BA ĐỒN**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức  
Chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng  
Chính phủ về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia  
TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống  
hành chính nhà nước;*

*Căn cứ Quyết định số 956/QĐ-UBND ngày 21/4/2014 của UBND tỉnh  
Quảng Bình về việc ban hành kế hoạch áp dụng hệ thống quản lý chất lượng  
theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan  
hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Bình;*

*Căn cứ Quyết định số 2161/QĐ-UBND ngày 04/7/2018 của UBND tỉnh  
Quảng Bình sửa đổi, bổ sung một số nội dung kế hoạch áp dụng hệ thống quản  
lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của  
các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Bình ban hành kèm  
theo Quyết định 956/QĐ-UBND ngày 21/4/2014;*

*Căn cứ Quyết định số 2236/QĐ-UBND ngày 21/9/2020 của Chủ tịch  
UBND thị xã Ba Đồn về việc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp  
tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;*

*Theo đề nghị của Chánh văn phòng HĐND&UBND thị xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng tại UBND thị xã Ba Đồn  
phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo quy định tại Quyết  
định số 19/2014/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ đối với các lĩnh vực hoạt  
động trong Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định này.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành và thay thế cho Quyết  
định số 2236/QĐ-UBND ngày 21/9/2020 của Chủ tịch UBND thị xã Ba Đồn.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND&UBND thị xã, Ban Chỉ đạo điều hành  
ISO, Trưởng các phòng, ban, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết  
định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Sở KH&CN (để báo cáo);
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai;
- Lưu: VT, TH.

**CHỦ TỊCH**

**Đoàn Minh Thọ**

**PHỤ LỤC**  
**CÁC LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG CỦA UBND THỊ XÃ BA ĐỒN ĐƯỢC**  
**CÔNG BỐ LẠI PHÙ HỢP TIÊU CHUẨN QUỐC GIA**  
**TCVN ISO 9001:2015**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã Ba Đồn).*

**I. LĨNH VỰC VĂN HÓA – THÔNG TIN (16 thủ tục).**

1. Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng.
2. Thủ tục Gia hạn giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng.
3. Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng.
4. Thủ tục Sửa đổi, bổ sung giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng cho các cá nhân trên địa bàn thị xã.
5. Thủ tục công nhận lần đầu “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”.
6. Thủ tục công nhận lần đầu “Phường, Thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị”.
7. Thủ tục công nhận lại “Phường, Thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị”.
8. Thủ tục công nhận “Thôn văn hóa”, “Làng văn hóa”, “Áp văn hóa”, “Bản văn hóa”, “Tổ dân phố văn hóa” và tương đương.
9. Thủ tục Công nhận lần đầu “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”.
10. Thủ tục Công nhận lại “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”
11. Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình
12. Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình.
13. Thủ tục đổi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình.
14. Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình.
15. Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình
16. Thủ tục đổi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình.

**II. LĨNH VỰC THANH TRA (10 thủ tục)**

1. Thủ tục giải quyết khiếu nại lần 1
2. Thủ tục giải quyết khiếu nại lần 2
3. Thủ tục giải quyết tố cáo
4. Thủ tục kê khai tài sản thu nhập
5. Thủ tục kê khai bản kê khai tài sản thu nhập
6. Thủ tục xác minh tài sản thu nhập
7. Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình

8. Thủ tục thực hiện việc giải trình
9. Thủ tục tiếp nhận và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh
10. Thủ tục thực hiện một cuộc thanh tra

### **III. LĨNH VỰC PHÒNG KINH TẾ (28 thủ tục)**

1. TTHC cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá
2. TTHC cấp sửa đổi bổ sung Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá
3. TTHC cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá
4. TTHC Cấp mới Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu
5. TTHC cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu
6. TTHC cấp lại Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu
7. TTHC Cấp Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
8. TTHC Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
9. TTHC Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
10. TTHC Cấp Giấy chứng nhận sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp huyện;
11. TTHC Cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm cho các nhân tổ chức;
12. TTHC Cấp Giấy chứng nhận cơ sở sản xuất kinh doanh nông lâm thủy sản đủ điều kiện an toàn thực phẩm
13. TTHC Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở sản xuất kinh doanh nông lâm thủy sản đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với trường hợp Giấy chứng nhận bị mất, hỏng, thất lạc hoặc có sự thay đổi, bổ sung thông tin trên Giấy chứng nhận an toàn thực phẩm
14. TTHC Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở sản xuất kinh doanh nông lâm thủy sản đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với trường hợp sắp hết hạn
15. TTHC cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai đối với các cơ sở kinh doanh khí thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện
16. TTHC cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai đối với các cơ sở kinh doanh khí thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện
17. TTHC cấp điều chỉnh giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai đối với các cơ sở kinh doanh khí thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện
18. TTHC công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý) của UBND cấp huyện
19. TTHC sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý) của UBND cấp huyện
20. TTHC công bố mở cảng cá loại 3

21. TTHC thẩm định, phê duyệt hồ sơ thiết kế, dự toán công trình lâm sinh (đối với công trình lâm sinh thuộc dự án do Chủ tịch UBND cấp huyện, UBND cấp xã quyết định đầu tư)

22. TTHC điều chỉnh thiết kế, dự toán công trình lâm sinh (đối với công trình lâm sinh thuộc dự án do Chủ tịch UBND cấp huyện, UBND cấp xã quyết định đầu tư)

23. TTHC phê duyệt, điều chỉnh quy trình vận hành đối với công trình thủy lợi lớn và công trình thủy lợi vừa do UBND tỉnh phân cấp

24. TTHC thẩm định, phê duyệt, điều chỉnh và công bố công khai quy trình vận hành hồ chứa nước thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện

25. TTHC thẩm định, phê duyệt đề cương, kết quả kiểm định an toàn đập, hồ chứa thủy lợi thuộc thẩm quyền của UBND huyện

26. TTHC thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND huyện (trên địa bàn từ 02 xã trở lên).

27. TTHC thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND huyện (trên địa bàn từ 02 xã trở lên)

28. TTHC kiểm tra công tác nghiệm thu đưa công trình vào sử dụng đối với các công trình trên địa bàn thuộc trách nhiệm quản lý của UBND thị xã (đối với công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn)

#### **IV. LĨNH VỰC LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH & XÃ HỘI (27 thủ tục)**

1. Thủ tục thẩm định hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp đưa vào cơ sở cải thiện bắt buộc.

2. Thủ tục Giải quyết chế độ trợ cấp một lần đối với người được cử làm chuyên gia sang giúp Lào, Campuchia.

3. Thủ tục thực hiện trợ cấp xã hội hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú giữa các quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.

4. Thủ tục Giải quyết tranh chấp lao động tập thể về quyền.

5. Thủ tục giải quyết chế độ đối với Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng lao động trong thời kỳ kháng chiến.

6. Thủ tục điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng đối với các đối tượng bảo trợ xã hội.

7. Thủ tục giải quyết hưởng chế độ ưu đãi người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.

8. Thủ tục hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng đối với các đối tượng bảo trợ xã hội.

9. Thủ tục giải quyết hưởng chế độ ưu đãi đối với con đẻ người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.

10. Thủ tục hỗ trợ kinh phí, chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng bảo trợ xã hội (bao gồm cả đối tượng người khuyết tật đặc biệt nặng).

11. Thủ tục hỗ trợ kinh phí, chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp
12. Thủ tục thực hiện trợ cấp xã hội hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú giữa các quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.
13. Thủ tục hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội (được trợ giúp xã hội thường xuyên tại cộng đồng).
14. Thủ tục trợ giúp xã hội đột xuất về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở.
15. Thủ tục trợ giúp xã hội đột xuất về hỗ trợ chi phí mai táng.
16. Thủ tục tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội.
17. Thủ tục Tiếp nhận đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp vào cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội.
18. Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội ngoài công lập.
19. Thủ tục đăng ký thành lập, đăng ký thay đổi nội dung hoặc cấp lại giấy chứng nhận đăng ký thành lập đối với cơ sở trợ giúp xã hội ngoài công lập.
20. Thủ tục cấp giấy giới thiệu đi thăm viếng mộ liệt sỹ.
21. Thủ tục Bổ sung hồ sơ tình hình thân nhân trong hồ sơ liệt sỹ.
22. Thủ tục thực hiện chế độ trợ cấp một lần đối với thân nhân người hoạt động kháng chiến giải phóng dân tộc, bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế, người có công giúp đỡ cách mạng đã chết.
23. Thủ tục giải quyết trợ cấp 1 lần đối với người có thành tích tham gia kháng chiến đã được tặng bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ, Thủ trưởng cơ quan thuộc chính phủ, bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.
24. Thủ tục hỗ trợ học văn hóa, học nghề, trợ cấp khó khăn ban đầu cho nạn nhân bị mua bán trở về
25. Thủ tục hoãn chấp hành quyết định áp dụng biện pháp quản lý sau cai tại Trung tâm
26. Thủ tục miễn chấp hành quyết định áp dụng biện pháp quản lý sau cai tại Trung tâm.
27. Thủ tục trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ chi phí điều trị người bị thương nặng ngoài nơi cư trú mà không có người thân thích chăm sóc.

#### **V. LĨNH VỰC Y TẾ (10 thủ tục)**

1. Thủ tục thẩm định hồ sơ cấp giấy phép hoạt động đối với trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ;
2. Thủ tục thẩm định hồ sơ cấp giấy phép hoạt động đối với điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ;
3. Thủ tục thẩm định hồ sơ cấp lại giấy phép hoạt động đối với trạm, điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ khi thay đổi địa điểm.

4. Thủ tục thẩm định hồ sơ cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng cho các cơ sở y tế trên địa bàn thị xã Ba Đồn khi cơ sở lần đầu đề nghị Giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 17 Thông tư số 12/2014/TT-BYT.

5. Thủ tục thẩm định hồ sơ cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng cho các cơ sở y tế trên địa bàn thị xã Ba Đồn khi hết thời hạn cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng theo quy định tại Điểm a Khoản 2 Điều 17 Thông tư số 12/2014/TT-BYT.

6. Thủ tục thẩm định hồ sơ cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng cho các cơ sở y tế trên địa bàn thị xã Ba Đồn khi Giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng quy định tại Điểm c Khoản 1 Điều 17 Thông tư số 12/2014/TT-BYT.

7. Thủ tục thẩm định hồ sơ cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng cho các cơ sở y tế trên địa bàn thị xã Ba Đồn khi thay đổi địa điểm, các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân sự của cơ sở y tế đã được cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng quy định tại Điểm d Khoản 1 Điều 17 Thông tư số 12/2014/TT-BYT.

8. Thủ tục hành chính Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống có quy mô kinh doanh dưới 200 suất ăn/lần phục vụ

9. Thủ tục hành chính Cấp đổi giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống có quy mô kinh doanh dưới 200 suất ăn/lần phục vụ.

10. Thủ tục hành chính thẩm định hồ sơ cấp lại Giấy phép hoạt động đối với điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ khi thay đổi địa điểm

## **VI. LĨNH VỰC GIÁO DỤC – ĐÀO TẠO (23 thủ tục)**

1. Thủ tục cấp giấy chứng nhận chất lượng giáo dục đối với trường Mầm non.

2. Thủ tục cấp giấy chứng nhận chất lượng giáo dục đối với trường THCS.

3. Thủ tục cấp giấy chứng nhận chất lượng giáo dục đối với trường Tiểu học.

4. Thủ tục cho phép thành lập trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ công lập hoặc cho phép thành lập trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ dân lập, tư thục.

5. Thủ tục chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ thuộc thẩm quyền của Trường phòng GD&ĐT thị xã.

6. Thủ tục cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc thuộc thẩm quyền của Trường phòng GD&ĐT thị xã.

7. Thủ tục thành lập và cho phép thành lập trường THCS và trường Phổ thông có nhiều cấp học có cấp cao nhất là THCS.

8. Thủ tục sát nhập, chia tách trường để thành lập hoặc cho phép thành lập trường THCS và trường phổ thông có nhiều cấp học, cấp cao nhất là THCS

9. Thủ tục giải thể trường THCS và trường phổ thông có nhiều cấp học có cấp cao nhất là THCS
10. Thủ tục công nhận Trường đạt chuẩn Quốc gia cấp MN
11. Thủ tục công nhận Trường đạt chuẩn Quốc gia cấp TH
12. Thủ tục công nhận Trường đạt chuẩn Quốc gia cấp THCS
13. Thủ tục tham mưu UBND thị xã thực hiện Sáp nhập, chia, tách trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ.
14. Thủ tục cho phép hoạt động giáo dục đối với trường THCS và trường Phổ thông có nhiều cấp học có cấp cao nhất là THCS.
15. Thủ tục đề trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục
16. Tham mưu UBND thị xã thực hiện Sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
17. Tham mưu UBND thị xã thực hiện Thủ tục thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
18. Thủ tục thành lập trung tâm học tập cộng đồng cấp thị xã.
19. Thủ tục sát nhập, chia tách nhà trường, nhà trẻ dân lập để thành lập trường, nhà trẻ dân lập mới.
20. Thủ tục tiếp nhận học sinh nước ngoài cấp THCS.
21. Thủ tục tiếp nhận học sinh Việt Nam về nước cấp THCS.
22. Thủ tục xin học lại trường khác đối với học sinh cấp THCS.
23. Thủ tục đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” cấp xã.

## **VII. LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI, TÀI NGUYÊN – MÔI TRƯỜNG (11 thủ tục)**

### **\* Thủ tục của phòng TNMT (07 thủ tục)**

1. Thủ tục xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường.
2. Thủ tục giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất.
3. Thủ tục giao đất, cho thuê đất thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất.
4. Thủ tục chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
5. Thủ tục thu hồi đất do chấm dứt việc sử dụng đất theo pháp luật, tự nguyện trả lại đất.
6. Thủ tục thu hồi đất ở trong khu vực bị ô nhiễm môi trường có nguy cơ đe dọa tính mạng con người; đất ở có nguy cơ sạt lở, sụt lún, bị ảnh hưởng bởi hiện tượng thiên tai khác đe dọa tính mạng con người.
7. Trình tự, thủ tục thu hồi đất vì mục đích quốc phòng, an ninh; phát triển kinh tế - xã hội vì lợi ích quốc gia, công cộng.

### **\* Thủ tục của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai (04 thủ tục)**

1. Thủ tục đăng ký và cấp QSD đất lần đầu.
2. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đối với diện tích đất tăng thêm so với giấy tờ về quyền sử dụng đất và ranh giới thửa đất đang sử dụng có thay đổi so

với ranh giới thửa đất tại thời điểm có giấy tờ về quyền sử dụng đất đối với trường hợp thửa đất gốc hoặc diện tích tăng thêm hoặc toàn bộ diện tích của thửa đất gốc và diện tích đất tăng thêm chưa được cấp Giấy chứng nhận.

3. Thủ tục đính chính Giấy chứng nhận đã cấp.

4. Thủ tục thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai tại điểm d khoản 2 Điều 106 Luật Đất đai năm 2013.

### **VIII. LĨNH VỰC NỘI VỤ (41 thủ tục)**

1. Thủ tục tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn.

2. Thủ tục sáp nhập, nhộp nhất thôn, tổ dân phố.

3. Thủ tục gộp cụm dân cư vào thôn, tổ dân phố mới.

4. Thủ tục cho phép thành lập Hội có phạm vi hoạt động trong thị xã; xã, phường.

5. Thủ tục Công nhận Ban vận động thành lập Hội có phạm vi hoạt động trong thị xã.

6. Thủ tục Phê duyệt Điều lệ Hội có phạm vi hoạt động trong thị xã; xã, phường;

7. Thủ tục tự giải thể Hội có phạm vi hoạt động trong thị xã; xã, phường

8. Thủ tục thay đổi giấy phép thành lập hoặc công nhận Điều lệ quỹ có phạm vi hoạt động tại thị xã; xã, phường.

9. Thủ tục chia, tách, sáp nhập, hợp nhất hội có phạm vi hoạt động trong thị xã, xã, phường.

10. Thủ tục cấp giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ quỹ có phạm vi hoạt động tại thị xã; xã, phường.

11. Thủ tục hợp nhất, sáp nhập, chia, tách quỹ có phạm vi hoạt động tại thị xã; xã, phường.

12. Thủ tục công nhận quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên Hội đồng quản lý quỹ.

13. Thủ tục công nhận thành viên Hội đồng quản lý quỹ do thay đổi, bổ sung.

14. Thủ tục thông báo mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo theo quy định tại khoản 2, điều 41 Luật tín ngưỡng, tôn giáo.

15. Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có đại bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện.

16. Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có đại bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện.

17. Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một huyện.

18. Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một huyện.

19. Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện.

20. Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện.

21. Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp ngoài địa bàn một xã nhưng trong địa bàn một huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố Trung ương của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc.

22. Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị.

23. Thủ tục tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.

24. Thủ tục tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

25. Thủ tục tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

26. Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích đột xuất.

27. Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về khen thưởng đối ngoại.

28. Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thi đua theo đợt, chuyên đề.

29. Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình.

30. Thủ tục thi tuyển viên chức.

31. Thủ tục xét tuyển viên chức.

32. Thủ tục tiếp nhận vào làm viên chức.

33. Thủ tục thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

34. Thủ tục thẩm định đề án vị trí việc làm.

35. Thủ tục điều chỉnh vị trí việc làm.

36. Thủ tục thẩm định thành lập tổ chức hành chính.

37. Thủ tục thẩm định tổ chức lại tổ chức hành chính.

38. Thủ tục thẩm định giải thể tổ chức hành chính.

39. Thủ tục thẩm định thành lập đơn vị sự nghiệp công lập

40. Thủ tục thẩm định tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập.

41. Thủ tục thẩm định giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

## **IX. LĨNH VỰC TƯ PHÁP (30 thủ tục)**

1. Thủ tục đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài.

2. Thủ tục đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài.

3. Thủ tục đăng ký khai tử có yếu tố nước ngoài.

4. Thủ tục đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài.

5. Thủ tục đăng ký khai sinh kết hợp đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài.

6. Thủ tục đăng ký giám hộ có yếu tố nước ngoài.

7. Thủ tục đăng ký chấm dứt giám hộ có yếu tố nước ngoài.

8. Thủ tục đăng ký lại khai sinh có yếu tố nước ngoài.

9. Thủ tục đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân.

10. Thủ tục đăng ký lại kết hôn có yếu tố nước ngoài.

11. Thủ tục đăng ký lại khai tử có yếu tố nước ngoài.

12. Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch, xác định lại dân tộc.

13. Thủ tục Ghi vào sổ hộ tịch việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài.

14. Thủ tục Ghi vào sổ hộ tịch việc ly hôn, hủy việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài.

15. Thủ tục Ghi vào sổ hộ tịch việc hộ tịch khác của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài (khai sinh; giám hộ; nhận cha, mẹ, con; xác định cha, mẹ, con; nuôi con nuôi; khai tử; thay đổi hộ tịch).

16. Thủ tục thực hiện các thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch.

17. Thủ tục Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận.

18. Thủ tục Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền nước ngoài cấp hoặc chứng nhận.

19. Thủ tục Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không ký, không điểm chỉ được).

20. Thủ tục Chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch là cộng tác viên dịch thuật của phòng Tư pháp.

21. Thủ tục Chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là cộng tác viên dịch thuật của phòng Tư pháp.

22. Thủ tục Chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng giao dịch.

23. Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch.

24. Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực.

25. Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản.

26. Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản.

27. Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản.

28. Thủ tục thực hiện hỗ trợ khi hòa giải viên gặp tai nạn hoặc rủi ro ảnh hưởng đến sức khỏe, tình mạng trong khi thực hiện hoạt động hòa giải.

29. Thủ tục giải quyết yêu cầu bồi thường tại cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại.

30. Thủ tục phục hồi danh dự.

## **X. LĨNH VỰC QUẢN LÝ ĐÔ THỊ (31 thủ tục)**

1. Thủ tục đăng ký phương tiện thủy nội địa lần đầu đối với phương tiện chưa khai thác trên đường thủy nội địa.

2. Thủ tục đăng ký phương tiện thủy nội địa lần đầu đối với phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa.

3. Thủ tục đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện.

4. Thủ tục Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện.

5. Thủ tục Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa.

6. Thủ tục Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp phương tiện thay đổi tên, tính năng kỹ thuật.

7. Thủ tục Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác.

8. Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa.

9. Thủ tục Xóa giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa.

10. TTHC Cấp giấy phép quy hoạch cho dự án đầu tư xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND Thị xã.

11. TTHC Thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch chi tiết đô thị thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện.

12. TTHC Thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng đặc thù thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính Thị xã quản lý.

13. TTHC Thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch chi tiết xây dựng điểm dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính Thị xã quản lý.

14. TTHC Thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết đô thị thuộc thẩm quyền của UBND Thị xã.

1.15. TTHC Thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng đặc thù thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính Thị xã quản lý.

16. TTHC Thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng điểm dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính Thị xã quản lý.

17. TTHC Thẩm định, phê duyệt đề án quy hoạch chi tiết đô thị thuộc thẩm quyền của UBND Thị xã.

18. TTHC Thẩm định, phê duyệt đề án quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng đặc thù thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính Thị xã quản lý.

19. TTHC Thẩm định, phê duyệt đề án quy hoạch chi tiết xây dựng điểm dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính Thị xã quản lý.

20. TTHC Thẩm định, phê duyệt đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết đô thị thuộc thẩm quyền của UBND Thị xã.

21. TTHC Thẩm định, phê duyệt đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng đặc thù thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính Thị xã quản lý.

22. TTHC Thẩm định, phê duyệt đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng điểm dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính Thị xã quản lý.

23. TTHC cấp giấy phép chặt hạ, dịch chuyển cây xanh thuộc thẩm quyền của UBND thị Xã.

24. Thủ tục cung cấp thông tin về địa điểm xây dựng, chỉ giới xây dựng, chỉ giới đường đỏ, cốt xây dựng và thông tin khác liên quan đến quy hoạch.

25. Thủ tục kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình (đối với các công trình trên địa bàn thuộc trách nhiệm quản lý của cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện, trừ các công trình thuộc thẩm quyền kiểm tra của Sở Xây dựng, các Sở quản lý công trình xây dựng chuyên ngành, Hội đồng kiểm tra nhà nước về công tác nghiệm thu công trình xây dựng và Cơ quan chuyên môn về xây dựng thuộc Bộ Xây dựng, Bộ quản lý công trình xây dựng chuyên ngành).

26. Cấp Giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến /theo tuyến trong đô thị /tín ngưỡng, tôn giáo /tượng đài, tranh hoành tráng /theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến /theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị /dự án) và nhà ở riêng lẻ

27. Cấp Giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến /theo tuyến trong đô thị /tín ngưỡng, tôn giáo /tượng đài, tranh hoành tráng /theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến /theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị /dự án) và nhà ở riêng lẻ.

28. Cấp Giấy phép di dời đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến /theo tuyến trong đô thị /tín ngưỡng, tôn giáo /tượng đài, tranh hoành tráng /theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến /theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị /dự án) và nhà ở riêng lẻ.

29. Cấp điều chỉnh Giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến /theo tuyến trong đô thị /tín ngưỡng, tôn giáo /tượng đài, tranh hoành tráng /theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến /theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị /dự án) và nhà ở riêng lẻ

30. Gia hạn Giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến /theo tuyến trong đô thị /tín ngưỡng, tôn giáo /tượng đài, tranh hoành tráng /theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến /theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị /dự án) và nhà ở riêng lẻ

31. Cấp lại Giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến /theo tuyến trong đô thị /tín ngưỡng, tôn giáo /tượng đài, tranh hoành tráng /theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến /theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị /dự án) và nhà ở riêng lẻ

#### **XI. LĨNH VỰC TÀI CHÍNH-KẾ HOẠCH (37 thủ tục)**

1. Thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu.
2. Thẩm định và phê duyệt hồ sơ mời quan tâm, hồ sơ mời thầu, hồ sơ yêu cầu đối với gói thầu dịch vụ tư vấn.
3. Thẩm định và phê duyệt hồ sơ mời sơ tuyển, hồ sơ mời thầu, hồ sơ yêu cầu đối với gói thầu xây lắp và gói thầu mua sắm hàng hóa.
4. Thẩm định và phê duyệt kết quả đánh giá hồ sơ mời quan tâm đối với gói thầu dịch vụ tư vấn; hồ sơ dự tuyển đối với gói thầu xây lắp và mua sắm hàng hóa.
5. Thẩm định và phê duyệt danh sách nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật.
6. Thẩm định và phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu.
7. Đăng ký thành lập hộ kinh doanh.
8. Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh.
9. Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh.
10. Tạm ngừng hoạt động hộ kinh doanh.
11. Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh.
12. Đăng ký thành lập Hợp tác xã.
13. Thông báo thay đổi nội dung đăng ký Hợp tác xã.
14. Thay đổi cơ quan đăng ký Hợp tác xã.
15. Đăng ký thay đổi tên, địa chỉ trụ sở chính, ngành, nghề sản xuất, kinh doanh, vốn điều lệ, người đại diện theo pháp luật; tên, địa chỉ, người đại diện chi nhánh, văn phòng đại diện của Hợp tác xã.
16. Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (khi đổi từ giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh sang giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã).
17. Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (khi bị mất).
18. Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (khi bị hư hỏng).
19. Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh trực thuộc hợp tác xã.
20. Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã.
21. Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện hợp tác xã (khi bị mất).
22. Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện hợp tác xã (khi bị hư hỏng).
23. Đăng ký hợp tác xã chia.
24. Đăng ký khi hợp tác xã tách.
25. Đăng ký khi hợp tác xã hợp nhất.

26. Đăng ký khi hợp tác xã sáp nhập.
27. Thông báo về việc góp vốn, mua cổ phần, thành lập doanh nghiệp của hợp tác xã.
28. Thu hồi giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (Đối với trường hợp hợp tác xã giải thể tự nguyện).
29. Tạm ngừng hoạt động của hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã.
30. Chấm dứt hoạt động của chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã.
31. Đăng ký giá.
32. Thẩm định và phê duyệt kết quả lựa chọn nhà đầu tư.
33. Thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà đầu tư.
34. Thẩm định và phê duyệt nhà đầu tư đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật trong lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án theo hình thức đối tác công tư.
35. Thẩm định và phê duyệt hồ sơ mời thầu, hồ sơ yêu cầu (HSMT, HSYC) trong lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án theo hình thức đối tác công tư.
36. Thẩm định và phê duyệt kết quả đánh hồ sơ dự sơ tuyển (HSDST) trong lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án theo hình thức đối tác công tư.
37. Thẩm định và phê duyệt kết quả đánh hồ sơ mời sơ tuyển (HSMST) trong lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án theo hình thức đối tác công tư.

Tổng cộng : 264 thủ tục hành chính

===//===