

Số: /BC-UBND

Ba Đồn, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực 6 tháng đầu năm 2025 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2025

UBND phường Ba Đồn báo cáo kết quả thực hiện Công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực 6 tháng đầu năm 2025 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2025 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ 6 THÁNG ĐẦU NĂM

1. Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

1.1 Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- UBND phường đã tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của Đảng, Nhà nước và chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng. Các cuộc họp giao ban hàng tháng đều lồng ghép nội dung chỉ đạo về phòng, chống tham nhũng.

- Tiếp tục chỉ đạo, tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước về phòng, chống tham nhũng; qua đó đã ban hành các văn bản chỉ đạo điều hành để thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

1.2 Công khai, minh bạch trong hoạt động

- UBND phường đã thực hiện công khai, minh bạch về hoạt động của cơ quan: quản lý đầu tư xây dựng, mua sắm công và xây dựng cơ bản; tài chính ngân sách; việc huy động và sử dụng tài sản đóng góp của nhân dân; quản lý sử dụng đất; quản lý, sử dụng nhà ở...; hình thức công khai tập trung chủ yếu trong hội nghị cán bộ, công chức, viên chức hàng năm; thông qua hệ thống loa truyền thanh, niêm yết tại trụ sở UBND phường, báo cáo tại kỳ họp HĐND.

1.3 Kê khai tài sản, thu nhập

- Cán bộ, công chức thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập đã thực hiện đúng thời hạn, đảm bảo nội dung theo quy định. Không có phản ánh, tố cáo liên quan nhiệm vụ, chuyên môn.

1.4 Tuyên truyền, giáo dục pháp luật

Ngay từ đầu năm UBND phường đã xây dựng và ban hành kế hoạch công tác phổ biến giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở năm 2025 trên địa bàn nói chung và công tác tuyên truyền phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nói riêng (Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 05/2/2025

của UBND xã Quảng Hải thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí trên địa bàn xã Quảng Hải....)

2. Công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

2.1 Tiết kiệm trong chi tiêu thường xuyên

- UBND phường đã hành ban, sửa đổi các quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn về chi tiêu tài chính và sử dụng tài sản công trong hoạt động của cơ quan, đơn vị mình. Từ đầu năm, căn cứ vào chế độ, chính sách quy định của Nhà nước, các cơ quan xây dựng quy chế, quy định chi tiêu nội bộ trên nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng chế độ. Các cơ quan, đơn vị đã điều chỉnh và quy định chặt chẽ, cụ thể về định mức chế độ hội nghị, hội thảo, chế độ tiếp khách, công tác phí... coi đây là một công cụ để quản lý tài chính tại đơn vị.

- Cắt giảm tối đa các khoản chi không cần thiết, hạn chế tối đa tổ chức hội nghị, đi công tác thực sự không cần thiết. Các cuộc họp được tinh gọn, ưu tiên họp trực tuyến hoặc họp lồng ghép.

- Thực hành nghiêm túc về quy định mua sắm tài sản, hạn chế mua sắm vượt mức quy định.

- Rà soát, điều chỉnh, thanh lý tài sản sử dụng không hiệu quả.

- Tăng cường sử dụng tài khoản công đúng mục đích, tránh lãng phí.

2.2 Trong cải cách hành chính

- Thực hiện nghiêm túc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính theo quy định của Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 26/CT-TTg và Chỉ thị số 17-CT/TU vào Quy chế văn hóa công sở.

- Đầu năm, UBND phường xây dựng và ban hành các văn bản liên quan đến cải cách hành chính (Quyết định số 810/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của UBND phường Ba Đồn (cũ) về Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác Cải cách hành chính Phường Ba Đồn năm 2025; Kế hoạch số: 129/KH-UBND của UBND phường Ba Đồn (cũ) về Thực hiện công tác tuyên truyền Cải cách hành chính phường Ba Đồn năm 2025. Quyết định số 162/QĐ-UBND ngày 26/02/2025 của UBND phường Quảng Long (cũ) về Ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm Phường Quảng Long năm 2025. Quyết định số 76/QĐ-UBND ngày 26/02/2025 của UBND xã Quảng Hải (cũ) về Ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm xã Quảng Hải (cũ) năm 2025...

- UBND phường tiếp tục thực hiện tốt cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông để tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo quy định. Bộ phận Trung tâm phục vụ hành chính công được đầu tư cơ sở vật chất, chất lượng hoạt động thực chất hơn; có bảng niêm yết thủ tục hành chính, địa chỉ tiếp nhận và phản ánh kiến nghị, quy chế, hòm thư góp ý, bảng công khai mức thu phí, lệ phí.

- Hệ thống dịch vụ hành chính công một cửa điện tử đã tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân tổ chức có nhu cầu giải quyết các thủ tục hành chính một cách nhanh chóng tại một địa chỉ truy cập duy nhất. Cung cấp thông tin một cách tự động và trực tuyến về tình trạng giải quyết hồ sơ, cấp phép. Người dân có thể thông qua mạng internet kiểm tra, giám sát về tình trạng giải quyết hồ sơ. Hệ thống cung cấp một nền tảng ứng dụng để từng bước cho phép các cơ quan hành chính nhà nước phối hợp giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường mạng một cách xuyên suốt, nhất quán theo tinh thần “một cửa, một cửa liên thông”.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP, KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng chung

- Trong 6 tháng cuối năm 2025, UBND phường tiếp tục xác định công tác phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, gắn liền với việc xây dựng chính quyền cơ sở trong sạch, vững mạnh, nâng cao niềm tin của nhân dân. Tập trung vào phòng ngừa là chính, đồng thời tăng cường kiểm tra, giám sát, công khai minh bạch, xử lý nghiêm các hành vi sai phạm nếu phát hiện.

- Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; kiên quyết, kiên trì thực hiện các biện pháp đấu tranh, ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực với quyết tâm chính trị cao hơn, hành động mạnh mẽ, quyết liệt, hiệu quả hơn.

2. Những nhiệm vụ cụ thể phải thực hiện

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền Luật phòng, chống tham nhũng và Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn. Lồng ghép nội dung phòng, chống tham nhũng vào các buổi sinh hoạt chi bộ, họp giao ban, hội nghị cán bộ công chức để nâng cao chất lượng, hiệu quả.

- Tiếp tục Xây dựng và triển khai đề án tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Tiếp tục triển khai chỉ thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc cho tất cả cán bộ, công chức trên địa bàn.

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các cơ quan, đơn vị.

- Nâng cao ý thức đạo đức công vụ, trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu.

- Triển khai, hướng dẫn thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại UBND phường, tổ chức tập huấn công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực cho người được phân công phụ trách công tác tham nhũng, tiêu cực tại UBND phường.

3. Giải pháp để thực hiện nhiệm vụ và khắc phục những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế

- Thông qua công tác thanh tra, kiểm tra, rà soát chân chính để từng bước nâng cao hiệu quả việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

- Nâng cao hiệu quả phối hợp thực hiện giữa các cơ quan thực thi trách nhiệm phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; chính quyền với MTTQVN phường trong việc thực hiện công tác tuyên truyền, giám sát, thu thập thông tin phản ánh, tố cáo; phát hiện, xử lý tham nhũng; nâng cao hiệu quả phòng ngừa tham nhũng.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực 6 tháng đầu năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2025 của UBND phường Ba Đồn./.

Nơi nhận:

- TT HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- TT UBMTTQVN phường;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình Du